

Projekt

z dnia 13 listopada 2024 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR VIII/.../24
RADY MIEJSKIEJ W MOGILNIE**

z dnia 20 listopada 2024 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie powołania Mogileńskiej Rady Seniorów i nadania jej statutu

Na podstawie art. 5c ust. 2 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zmienia się Statut Mogileńskiej Rady Seniorów stanowiący załącznik do uchwały nr XXIX/328/17 Rady Miejskiej w Mogilnie z dnia 22 marca 2017 r. w sprawie powołania Mogileńskiej Rady Seniorów i nadania jej statutu (Dz.Urz. Woj. Kuj-Pom z 2017 r. poz. 1252) w ten sposób, że otrzymuje on brzmienie, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mogilna.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego, wchodzi w życie i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

Paweł Molenda

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym
dnia 15.11.2024.....



STATUT MOGILEŃSKIEJ RADY SENIORÓW

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Mogileńska Rada Seniorów, zwana dalej „Radą Seniorów” działa w celu poprawy jakości życia oraz pobudzania aktywności obywatelskiej seniorów mieszkających na terenie gminy Mogilno.

2. Rada Seniorów ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny w sprawach dotyczących osób starszych.

3. Rada Seniorów może podejmować współpracę z organizacjami pozarządowymi, instytucjami i jednostkami administracji publicznej i niepublicznej świadczących usługi na rzecz seniorów.

4. Rada Seniorów pełni swoje funkcje społecznie.

5. Siedzibą i obszarem działania Rady Seniorów jest gmina Mogilno.

Rozdział 2. Kompetencje i zadania Rady

§ 2. Do zadań Rady Seniorów należy w szczególności:

- 1) zgłaszanie uwag do projektów prawa miejscowego dotyczącego spraw ważnych dla seniorów;
- 2) integracja i wspieranie środowisk osób starszych;
- 3) popularyzowanie aktywności seniorów;
- 4) działania w kierunku profilaktyki i promocji zdrowia;
- 5) przełamywanie stereotypów na temat seniorów, starości, budowanie autorytetów, wzmacnianie relacji międzypokoleniowej;
- 6) propagowanie wszelkich form dotyczących edukacji, kultury, sportu, turystyki i rekreacji;
- 7) zapobieganie sytuacjom zmierzającym do wykluczenia osób starszych i niepełnosprawnych z aktywności;
- 8) podejmowanie działań dla poprawy bezpieczeństwa publicznego seniorów;
- 9) informowanie społeczności lokalnej o działaniach Rady w środkach masowego przekazu;
- 10) budowanie pozytywnego wizerunku seniora;
- 11) upowszechnianie wiedzy o potrzebach i prawach ludzi starszych.

Rozdział 3. Kadencja i skład Rady

§ 3. 1 W skład Rady Seniorów mogą być powołane osoby będące mieszkańcami gminy Mogilno, które wyraziły na to zgodę oraz które w dniu zgłoszenia ukończyły 60 lat.

2. Rada Seniorów składa się z nie więcej niż 15 osób, przy czym:

- a) 1 przedstawiciela do składu Rady Seniorów desygnuje Koło Polskiego Związku Emerytów Rencistów i Inwalidów w Mogilnie,
- b) 3 przedstawicieli do składu Rady Seniorów desygnuje Uniwersytet III Wieku Ziemi Mogileńskiej,
- c) 2 przedstawicieli do składu Rady Seniorów desygnuje Krąg Starszyny Harcerskiej im. hm. Henryka Mazurkiewicza w Mogilnie
- d) 2 przedstawicieli do składu Rady Seniorów desygnuje Harcerski Krąg Seniorów Ziemi Mogileńskiej im. hm. Leona Niewiadomskiego,

- e) 3 przedstawicieli do składu Rady Seniorów desygnuje Klub Seniora w Mogilnie działający przy Mogileńskim Domu Kultury w Mogilnie,
- f) 2 przedstawicieli do składu Rady Seniorów desygnuje Klub Seniora w Mogilnie działający w Magazynie Zbożowym w Mogilnie,
- g) 1 przedstawiciela do składu Rady Seniorów desygnuje Związek Kombatantów RP i Byłych Więźniów Politycznych w Mogilnie,
- h) 2 przedstawicieli do składu Rady Seniorów desygnuje Polskie Stowarzyszenie Diabetyków Koło Miejsko-Powiatowe w Mogilnie.

3. Skład osobowy Rady Seniorów powoływany jest na okres kadencji Rady Miejskiej w Mogilnie, zwanej dalej Radą Miejską

4. Skład osobowy nowej Rady Seniorów powołuje się w formie uchwały Rady Miejskiej, nie później niż do 90 dni od dnia zaprzysiężenia nowej Rady Miejskiej.

5. Odwołanie członka Rady Seniorów przed upływem kadencji następuje:

- 1) na jego wniosek;
- 2) na wniosek 2/3 członków Rady Seniorów;

6. W przypadku odwołania lub wskutek śmierci członka Rady Seniorów, Rada Miejska uzupełnia skład Rady Seniorów w trakcie kadencji, o kandydata desygnowanego przez organizację, zgodnie z § 3.2.

Rozdział 5. **Organy i tryb pracy Rady**

§ 4. Radni Seniorzy są równi w prawach i obowiązkach.

1. Radny Senior ma prawo:

- a) Zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy związane z funkcjonowaniem Rady,
- b) Składać zapytania w sprawach związanych z działalnością Rady,
- c) Uzyskiwać wszystkie informacje dotyczące działalności Rady.

2. Obowiązkiem Radnego Seniora jest:

- a) Przestrzeganie Statutu,
- b) Aktywne branie udziału w pracach Rady,
- c) Informowanie społeczności lokalnej o działalności Rady,
- d) Usprawiedliwianie swojej nieobecności na posiedzeniu.

§ 5. 1. Rada Seniorów pracuje na posiedzeniach, które są jawne.

2. Pierwsze posiedzenie Rady Seniorów zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej w Mogilnie, który przewodniczy temu posiedzeniu do chwili wyboru Przewodniczącego Rady Seniorów.

3. Na pierwszym posiedzeniu Rady Seniorów danej kadencji członkowie Rady wybierają Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady Seniorów, w głosowaniu jawnym.

4. Posiedzenia Rady Seniorów zwoływane są z własnej inicjatywy przez Przewodniczącego Rady Seniorów lub na wniosek co najmniej trzech członków Rady Seniorów.

5. Rada Seniorów wyraża swoje stanowisko w formie uchwał i wniosków.

6. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy składu Rady Seniorów.

§ 6. 1. Rada Seniorów przyjmuje porządek obrad zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady Seniorów, w głosowaniu jawnym.

2. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje każdemu członkowi Rady Seniorów.

3. Uchwały i wnioski Rady Seniorów podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący.

4. Uchwały i wnioski Rady Seniorów są opatrzone kolejnymi numerami i oznakowane datą ich podjęcia.

5. Uchwały i wnioski Rady Seniorów ewidencjonuje się oraz składa w Wydziale Biura Rady Miejskiej.

§ 7. 1. Przewodniczący Rady Seniorów reprezentuje ją na zewnątrz i kieruje jej pracami, w szczególności:

- 1) ustala termin posiedzenia i porządek obrad;
- 2) zwołuje posiedzenie;
- 3) prowadzi obrady;
- 4) zaprasza na posiedzenia Rady Seniorów przedstawicieli samorządu terytorialnego, organizacji i instytucji działających na rzecz seniorów.

2. W razie nieobecności Przewodniczącego zastępuje go Wiceprzewodniczący.

3. Posiedzenia Rady Seniorów odbywają się co najmniej raz na pół roku.

4. Posiedzenie zwołuje Przewodniczący:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek czterech członków Rady Seniorów;
- 3) na wniosek Burmistrza lub Przewodniczącego Rady Miejskiej.

5. O zwołaniu posiedzenia zawiadamia się za zgodą członka Rady Seniorów pocztą elektroniczną lub telefonicznie na co najmniej 3 dni przed terminem posiedzenia.

6. Z przebiegu posiedzenia sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) kolejny numer, datę i miejsce posiedzenia,
- 2) porządek obrad,
- 3) streszczenie referowanych spraw oraz oświadczenia złożone do protokołu,
- 4) opinie oraz wnioski spisane w pełnym brzmieniu,
- 5) wyniki głosowania.

7. Protokół podpisuje Przewodniczący i protokolant. Do protokołu załącza się listę obecności na posiedzeniu.

§ 8. 1 Członek Rady Seniorów może złożyć wniosek o zwrot poniesionych kosztów związanych z udziałem w posiedzeniu Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę, odbywającym się poza granicami gminy Mogilno.

2. Z tytułu określonego w ust. 1 członkowi Rady Seniorów może przysługiwać zwrot kosztów:

- 1) przejazdu z miejscowości określonej w poleceniu wyjazdu, o którym mowa w ust. 3, do miejsca celu podróży i z powrotem;
- 2) noclegów.

3. Członek Rady Seniorów zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi Mogilna, za pośrednictwem Wydziału Biura Rady Miejskiej, najpóźniej na 3 dni robocze przed datą wyjazdu, zgłoszenia wyjazdu w celu określonym w ust. 1, wiążącego się z poniesieniem z tego tytułu kosztów, określającego miejsce, cel i termin planowanego wyjazdu, proponowany środek transportu, rodzaj pojazdu i pojemność silnika (nie dotyczy pojazdu komunikacji publicznej), planowaną ilość przejechanych kilometrów, wstępną informację o kosztach przejazdu oraz kopię dokumentu upoważniającego do reprezentowania Rady w danym wydarzeniu (poleceniu wyjazdu) podpisanego przez Przewodniczącego Rady lub Wiceprzewodniczącego Rady.

4. Merytorycznej akceptacji poniesienia kosztów, o których mowa w ust. 1, dokonuje Burmistrz Mogilna lub osoba przez niego upoważniona w formie pisemnej, określając limity wydatków zgodnie z ust. 11.

5. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, członek Rady Seniorów składa do Burmistrza Mogilna w terminie 7 dni od daty zakończenia wydarzenia, w którym brał udział.

6. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera imię i nazwisko członka Rady Seniorów oraz funkcję, określenie przyczyny zwrotu poniesionych kosztów, wykaz dokumentów potwierdzających poniesione wydatki, tj. bilety, rachunki, faktury, informację, o której mowa w ust. 7 i inne równoważne dowody księgowe, wraz z kwotami poniesionych wydatków, a także numer rachunku bankowego, na który należy przekazać poniesione koszty. Do wniosku dołącza się dokumenty wskazane we wniosku.

7. Dla udokumentowania kosztów przejazdu prywatnym samochodem, do wniosku, o którym mowa w ust. 1, członek Rady Seniorów przedkłada informację o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem, obejmującą następujące dane: rodzaj pojazdu, pojemność silnika i ilość przejechanych kilometrów. Zwrot kosztów przejazdu ustala się z zastosowaniem stawki maksymalnej za 1 km, określonej w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 22 grudnia 2022 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. 2023 poz. 5).

8. Zwrot kosztów przejazdu komunikacją publiczną obejmuje cenę biletu określonego środka transportu, z uwzględnieniem przysługującej ulgi na dany środek transportu, bez względu na to, z jakiego tytułu ulga ta przysługuje, jednak nie wyższej niż limit określony zgodnie z ust. 11.

9. Poprawnie sporządzony wniosek, o którym mowa w ust. 1, podlega akceptacji merytorycznej przez Burmistrza Mogilna lub osobę przez niego upoważnioną.

10. Wypłata zwrotu poniesionych kosztów, o których mowa w ust. 1, następuje na wskazany przez delegowanego członka Rady Seniorów rachunek bankowy.

11. Określa się maksymalną wysokość kosztów podlegającą zwrotowi za udział w posiedzeniu Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu do kwoty jednej dziesiątej obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę.”

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

§ 9. Zmiany niniejszego Statutu mogą być dokonane w trybie przewidzianym dla nadania.

**UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR VIII/.../24
RADY MIEJSKIEJ W MOGILNIE**

z dnia 20 listopada 2024 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie powołania Mogileńskiej Rady Seniorów i nadania jej statutu

Ustawą z dnia 9 marca 2023 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o samorządzie powiatowym oraz ustawy o samorządzie województwa (Dz.U. poz. 572) dokonano zmian regulacji dotyczących rad seniorów.

W art. 5c ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, zmieniono brzmienie ust. 5 oraz dodane zostały ust. 4a i 5a, które stanowią, że "4a. Członkowi gminnej rady seniorów biorącemu udział w posiedzeniach gminnej rady seniorów lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on gminną radę seniorów, mogą być zwracane, na jego wniosek, poniesione koszty, w tym koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu gminnej rady seniorów lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on gminną radę seniorów, na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub biletów, potwierdzających poniesione wydatki lub informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem. "5a. Jeżeli rada gminy zdecydowała o zwracaniu kosztów, o których mowa w ust. 4a, w statucie, o którym mowa w ust. 5, określa się zasady zwrotu tych kosztów, w tym ich maksymalną wysokość podlegającą zwrotowi".

Ponadto skład Rady Seniorów został poszerzony o przedstawicieli Klubu Seniora w Mogilnie działającego w Magazynie Zbożowym w Mogilnie oraz określono tryb wygaśnięcia mandatu radnego Rady Seniorów.

W tym stanie rzeczy podjęcie uchwały jest uzasadnione.